

От работодателя:



Директор

Т.Н. Моклокова

«13» января 2023 г.

От работников:



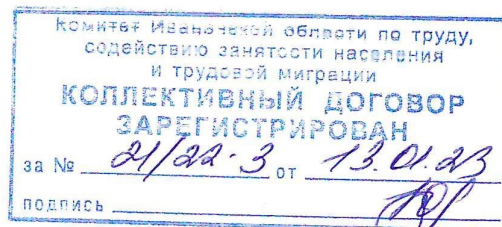
Председатель

Профкома О.Н. Мутовкина

«13» января 2023 г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 2
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР № 21/22-3
между администрацией и работниками МБОУ «СШ № 5» по
защите трудовых и социально-экономических прав работников
на 2022 – 2025 год**

Дата вступления в силу
«13» января 2023 г.



Почтовый и юридический адрес организации:
153040, г. Иваново, ул. Любимова, д. 16 –А, тел./факс 56-47-14,
электронная почта: school5@ivedu.ru, сайт школы:
<http://www.school5.ivedu.ru>

Данные исполнителя: Моклокова Татьяна Николаевна, тел./факс 56-47-14,
электронная почта: school5@ivedu.ru
г. Иваново

1) Пункт 5.8. раздела 5 "Оплата труда" изложить в новой редакции:

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

2) Пункт 6.4 раздела 6 "Заработная плата" исключить

3) Пункт 8.1.7 раздела 8 "Социальные гарантии, льготы и компенсации изложить в новой редакции:

В соответствии с законом РФ от 01.04.96г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования»

- в установленный срок предоставляет органом Фонда достоверные сведения о застрахованных лицах

- передает бесплатно каждому работающему застрахованному лицу копии сведений, предоставленных в орган Фонда для индивидуального (персонифицированного) учета для включения их в индивидуальный лицевой счет.

4) Пункт 9.2.1 раздела 9 "Охрана труда и здоровья" изложить в новой редакции:

Обеспечивает создание и функционирование системы управления охраной труда (ст.212 ТК РФ) и на основании Приказа Минтруда России от 29.10.2021г. № 776н

5) Пункт 9.2.9 раздела 9 "Охрана труда и здоровья" изложить в новой редакции:

Принимает решение о создании службы охраны труда, вводит должность специалиста в области охраны труда в соответствии со статьей 217 ТК РФ с учетом требований профессионального стандарта « Специалист в области охраны труда», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.04.2021г. № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда».

При отсутствии у работодателя службы охраны труда , штатного специалиста по охране труда, их функции осуществляет руководитель учреждения , другой уполномоченный работодателем работник либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

6) Пункт 9.2.16 раздела 9 "Охрана труда и здоровья" изложить в новой редакции:

Обеспечивает учреждение аптечкой для оказания первой помощи работникам в комплектации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2020г. №1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам», а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи.

7) Пункт 9.3.3 раздела 9 "Охрана труда и здоровья" изложить в новой редакции:

Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве , проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда .

Вновь назначенный руководитель учреждения обязан пройти обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей в течение первого месяца , далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

8) Пункт 4.1.7 приложения "Правила внутреннего трудового распорядка" изложить в новой редакции:

Другая часть педагогической работы, определяемая с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, а также дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату:

- ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме;

- организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

- выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ);

- выполнение с письменного согласия дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство; проверка письменных работ; заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками; руководство методическими объединениями; другие дополнительные виды работ с указанием в трудовом договоре их содержания, срока выполнения и размера оплаты);

- периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

9) Пункт 4.2.8 приложения "Правила внутреннего трудового распорядка" изложить в новой редакции:

Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трёх лет, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, если такая работа не запрещена им по медицинским показаниям. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трёх лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от работы в выходной и нерабочий праздничный день.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению руководителя образовательного учреждения.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. Или, по желанию работника компенсируется в денежной форме, но не менее чем в двойном размере.

Дни отдыха за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предоставляются администрацией образовательного учреждения по письменному заявлению работника.

10) Пункт 5.5 приложения "Положение об оплате труда работников" изложить в новой редакции:

Оплата за фактическую учебную нагрузку работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем учебной нагрузки определяется путем умножения размеров окладов по квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников на фактическую учебную нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю за должностной оклад по следующей формуле:

$$ОФ = \frac{Ст \times Фн}{Нчс}, \text{ где:}$$

ОФ - оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника;

Ст - оклад (ставка заработной платы) по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников;

Фн - фактическая учебная нагрузка в неделю

Нчс - норма часов педагогической работы в неделю (год) за должностной оклад в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в образовательном учреждении.

Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. В период школьных каникул педагогические работники привлекаются к педагогической, методической и организационной работе в пределах своей фактической нагрузки, оплата труда осуществляется в соответствии с периодом, предшествующим каникулам.

11) Приложение "Соглашение по охране труда" изложить в новой редакции:

Пункт 2: Организация обучения, проверки знаний, инструктажа по охране труда, стажировки руководителей, специалистов в соответствии с требованиями ГОСТа 12.0.004-9;

Пункт 3: Организация обучения, проверки знаний, инструктажа по охране труда работников рабочих профессий организации в соответствии с требованиями ГОСТа 12.0.004-9

Пункт 10: Организация медицинского осмотра работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда